



Griglia di valutazione per gli enti di finanziamento

Funzione

Sulla base di questi criteri potete giudicare se e in che modo la vostra organizzazione o un altro ente finanziatore affronta sistematicamente gli aspetti della qualità relativamente ai progetti di prevenzione e di promozione della salute. La griglia fornisce utili indicazioni su specifici punti di forza e potenziali di miglioramento.

Scala

- Non è ancora stato compiuto nessun passo
- Sono stati compiuti i primi passi
- + È stato fatto qualcosa, ma non sistematicamente o in maniera completa
- ++ Sì, la questione è stata affrontata in maniera sistematica e completa

Criteri

1. Gestione della qualità

Come risulta disciplinato il controllo delle richieste di progetto?

.....

.....

.....

		--	-	+	++
1.1	L'iter delle richieste di finanziamento è descritto sotto forma di procedura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2	L'assistenza ai progetti approvati è descritta sotto forma di procedura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3	L'organizzazione mette a disposizione sufficienti risorse finanziarie e temporali per una valutazione accurata delle richieste di finanziamento e per un'assistenza promotrice della qualità ai progetti approvati.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4	L'organizzazione esamina periodicamente i criteri secondo i quali vengono devoluti i fondi e, se necessario, li modifica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5	L'organizzazione vanta un sistema capillare di gestione della qualità.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

.....

.....

2. Criteri per le richieste di finanziamento

In base a quali criteri vengono valutate le richieste di finanziamento?

.....

		—	-	+	++
2.1	Le richieste di finanziamento dei progetti vengono valutate in base a criteri accessibili al richiedente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2	Oltre agli aspetti contenutistici e formali, i criteri contemplano gli aspetti qualitativi dei progetti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3	I criteri tengono conto dei valori e dei principi della promozione della salute (pari opportunità, empowerment, orientamento verso i setting, partecipazione).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4	Per ogni richiesta, sulla base dei criteri, viene redatto un profilo qualitativo che include una descrizione dei punti di forza e dei potenziali di miglioramento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5	I profili qualitativi delle richieste vengono valutati periodicamente in termini comparativi e interprogettuali.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.6	Sulla base di valutazioni periodiche interprogettuali, vengono individuate eventuali lacune e intraprese le misure per porvi rimedio (p. es. offerte di supporto, interventi di conduzione).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.7	L'adeguatezza dei criteri per la valutazione delle richieste di finanziamento viene esaminata periodicamente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

3. Modelli, strumenti e documentazione

Con quali modelli e strumenti si opera e come risulta regolata la documentazione?.....

.....

.....

.....

		—	-	+	++
3.1	Vengono accettate solo richieste su moduli standard debitamente compilati.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2	Per la valutazione delle richieste di finanziamento e dei profili qualitativi, si utilizza una soluzione informatica su misura.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.3	La valutazione delle richieste di finanziamento e l'assistenza ai progetti approvati vengono documentate secondo modelli standard predefiniti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.4	La documentazione delle richieste e l'assistenza ai progetti possono essere consultate da tutti i collaboratori addetti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

.....

.....

4. Collaboratori

In che modo si garantisce che i collaboratori siano perfettamente qualificati per valutare le richieste di finanziamento?

.....

.....

.....

		—	-	+	++
4.1	I collaboratori responsabili della valutazione di richieste e di assistenza ai progetti possiedono competenze a sufficienza in termini di gestione progettuale e sviluppo qualitativo nell'ambito della prevenzione e della promozione della salute.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.2	Le qualifiche di cui necessitano i collaboratori vengono trasmesse regolarmente.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.3	I collaboratori con necessità di qualifiche ulteriori vengono sostenuti a frequentare corsi di formazione idonei.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.4	I collaboratori approfittano del sistema di gestione della salute applicato in seno all'organizzazione.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

.....

.....

5. Comunicazione

Come vengono trasmesse le informazioni in merito alle decisioni prese relativamente alle richieste di finanziamento?

.....

.....

		---	-	+	++
5.1	Tutte le decisioni vengono motivate con riferimenti al grado di adempimento dei criteri suddetti.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2	Il riscontro fornito ai richiedenti in merito alle decisioni prese contiene indicazioni sui punti di forza e i potenziali di miglioramento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

.....

6. Assistenza ai progetti

Come vengono seguiti i progetti approvati?

.....

.....

		---	-	+	++
6.1	I progressi compiuti nell'ambito dei progetti approvati vengono illustrati periodicamente con i responsabili degli stessi (p. es. in occasione di incontri periodici orientativi).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.2	Una volta giunto a conclusione, il progetto viene illustrato retroattivamente, in maniera sistematica.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.3	I risultati di questa riflessione vengono confrontati con la valutazione iniziale della richiesta di finanziamento.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Osservazioni:.....

.....

.....

Domanda conclusiva

Quale delle seguenti affermazioni rispecchia l'organizzazione oggetto della valutazione?

L'organizzazione preferisce sostenere un numero limitato di progetti a beneficio della qualità.	<input type="checkbox"/>
L'organizzazione sostiene numerosi progetti a scapito della qualità.	<input type="checkbox"/>

