

Critères de qualité pour les programmes de promotion de la santé et de la prévention et en particulier pour les programmes d'action cantonaux de Promotion Santé Suisse et des cantons

La liste complète des critères de qualité pour les programmes de promotion de la santé et de prévention peut servir de guide aux cantons pour la conception et l'analyse de leurs programmes d'action cantonaux (PAC) (réflexion et auto-évaluation). S'agissant de l'appréciation des PAC, Promotion Santé Suisse ne tient compte que de huit critères de qualité répondant aux huit principes qui en régissent la création. Ces critères sont indiqués en couleur dans la liste (en encadré et surbrillance en gris).

Le profil de qualité figurant sur les trois premières pages du document présente un aperçu des critères de qualité. A partir de la page 4, les critères détaillés et leurs indicateurs peuvent être utilisés pour mener une réflexion et une évaluation approfondies.

Profil de qualité

Phase de programme évaluée: Conception (CO) Implémentation (IM) Valorisation (VA)

	Pertinence	Appréciation			
		actuellement non pertinent	--	-	+
1. Bases de la promotion de la santé et de la prévention					
1.1 Le programme tient compte des fondements et principes d'action de la promotion de la santé et de la prévention. (compréhension globale de la santé, salutogenèse et renforcement des ressources, empowerment, participation, approche en setting, égalité des chances en matière de santé)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Justification du programme					
2.1 Le programme répond à un besoin objectif avéré, les évidences scientifiques sont prises en compte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.2 Les besoins subjectifs et le mode de vie des groupes cibles ou concernés sont pris en compte de manière adéquate.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.3 Les expériences positives et négatives acquises dans d'autres programmes et projets sont prises en compte et exploitées.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.4 Les différents contextes et les conditions-cadres pertinentes pour le programme sont suffisamment pris en compte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.5 Le programme s'intègre dans des stratégies globales.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Planification du programme					
3.1 Le programme repose sur une vision puis des objectifs vérifiables, axés sur les impacts.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.2 Le choix des settings, des groupes cibles et des multiplicateurs est justifié de manière plausible compte tenu des phases de vie et des effets recherchés.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3.3	Les méthodologies sont fondées sur des liens de cause à effet supposés.	<input type="checkbox"/>				
3.4	Le programme vise des impacts durables.	<input type="checkbox"/>				
3.5	Les ressources humaines et financières nécessaires au programme sont assurées.	<input type="checkbox"/>				
3.6	Le programme s'appuie sur plusieurs sources de financement garanties à long terme.	<input type="checkbox"/>				
3.7	Le programme comprend et combine des mesures aux quatre niveaux suivants : les interventions, les politiques publiques, la mise en réseau et l'information du public.	<input type="checkbox"/>				
4.	Organisation du programme					
4.1	La structure du programme est adéquate et compréhensible pour tous les acteurs.	<input type="checkbox"/>				
4.2	La direction du programme et les autres participants sont qualifiés pour leurs tâches et leurs expertises se complètent bien.	<input type="checkbox"/>				
4.3	Le programme est mis en réseau et coordonné de manière ciblée.	<input type="checkbox"/>				
4.4	La direction du programme, l'équipe du programme et les autres participants ont établi une collaboration constructive.	<input type="checkbox"/>				
5.	Pilotage du programme					
5.1	Le programme fait l'objet d'une réflexion systématique et régulière à différents niveaux, et est adapté le cas échéant.	<input type="checkbox"/>				
5.2	Les aspects importants du programme sont documentés de manière cohérente et explicite.	<input type="checkbox"/>				
5.3	La communication interne et externe est ciblée.	<input type="checkbox"/>				
5.4	Le programme soutient les différents projets et promeut des processus d'apprentissage transversaux.	<input type="checkbox"/>				
5.5	Le programme identifie, évalue et promeut des approches ciblées ou des projets novateurs et les utilise pour son développement.	<input type="checkbox"/>				
6.	Evaluation et valorisation					
6.1	L'évaluation contribue à piloter le programme de manière optimale et à évaluer ses effets, ainsi que ceux de ses projets.	<input type="checkbox"/>				
6.2	Le programme a atteint ses objectifs et les conditions nécessaires à la pérennité de ses effets sont réunies.	<input type="checkbox"/>				
6.3	Les résultats et les conclusions du programme sont diffusés de manière ciblée et peuvent être utilisés pour la multiplication de projets ou d'éléments du programme.	<input type="checkbox"/>				

Forces:

.....

.....

.....

Potentiels d'amélioration:

.....

.....

.....

Objectifs qualité	Mesures

Liste des critères et des indicateurs

1. Bases de la promotion de la santé et de la prévention

1.1 Fondements et principes d'action

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme tient compte des fondements et principes d'action de la promotion de la santé et de la prévention.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Compréhension globale de la santé: le programme repose sur une compréhension globale de la santé, qui résulte de l'interaction entre divers facteurs d'influence (p. ex. déterminants de la santé). ▪ Salutogenèse et renforcement des ressources: le programme met l'accent sur la création, le maintien et la promotion de la santé, et accorde une importance centrale aux ressources et aux facteurs de protection. ▪ Empowerment: le programme crée et développe des possibilités d'action pour les individus, groupes et organisations, et leur permet d'aménager avec une plus grande autonomie des modes et des conditions de vie favorables à la santé. ▪ Participation: les représentants des settings et, si possible, des groupes cibles participent de manière adéquate à la planification, la mise en œuvre et l'évaluation du programme et sont associés aux processus de décision. ▪ Approche en setting: afin d'obtenir les effets voulus, le programme intervient dans des settings avec pour objectif d'établir des structures plus favorables à la santé. ▪ Egalité des chances en matière de santé: la diversité sociale (p. ex. âge, formation, statut social, sexe, orientation sexuelle, statut/vécu migratoire, troubles, etc.) est prise en compte de manière adéquate dans le choix des settings, des groupes cibles et de la méthodologie. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

2. Justification du programme

2.1 Le programme répond à un besoin

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme répond à un besoin avéré, les évidences scientifiques sont prises en compte.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> ▪ L'existence d'un besoin justifiant les changements visés est démontrée et documentée au moyen de connaissances scientifiquement établies (évidences) et issue de la pratique. ▪ Les recommandations d'organisations spécialisées reconnues sont prises en compte. ▪ La justification du besoin repose sur une compréhension globale de la santé et tient compte des déterminants de la santé essentiels. ▪ Le programme complète des stratégies et offres existantes. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

2.2 Besoins subjectifs et mode de vie

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les besoins subjectifs et le mode de vie des groupes cibles ou concernés sont pris en compte de manière adéquate.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les besoins subjectifs et le mode de vie (valeurs, habitudes, etc.) des groupes cibles ou concernés ont fait l'objet de recherches et sont documentés.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ On dispose d'une évaluation des avantages et désavantages que le programme apportera aux différents groupes cibles ou concernés dans les settings.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les différents besoins et le mode de vie des groupes cibles ou concernés sont pris en compte de manière adéquate.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

2.3 Enseignements tirés de l'expérience

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les expériences positives et négatives acquises dans d'autres programmes et projets sont prises en compte et exploitées.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ On sait s'il y a déjà eu des programmes ou projets similaires (thème, groupe cible, méthodologie, setting, etc.).	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les forces et potentiels d'amélioration de ces programmes et projets sont identifiés et pris en compte.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La possibilité de transposer dans ses propres contextes les connaissances tirées d'autres programmes et projets a été soigneusement étudiée/analysée.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

2.4 Contexte et conditions-cadres

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les différents contextes et les conditions-cadres pertinentes pour le programme sont suffisamment pris en compte.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les conditions-cadres (p. ex. sociales, politiques, culturelles, économiques) qui pourraient influencer sur la réussite du programme sont identifiées et prises en compte de manière adéquate.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les différents facteurs d'influence (facteurs de protection et de risque) sur la santé dans les settings sélectionnés sont identifiés et pris en compte.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les champs d'intérêts et d'influence dans l'environnement du programme et de ses projets potentiels sont identifiés et prises en compte.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme tient compte des structures et offres existantes dans l'environnement.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

2.5 Intégration stratégique

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme s'intègre dans des stratégies globales.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La contribution du programme à l'atteinte des objectifs de stratégies globales ou de politiques de santé est identifiable. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme bénéficie d'un soutien politique (p. ex. base légale, décision contraignante) et tient compte des principales échéances politiques. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les instances supérieures (p. ex. décideurs politiques, institution(s) responsable(s)) soutiennent le programme au niveau conceptuel, technique et/ou en lui fournissant les ressources nécessaires. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3. Planification du programme

3.1 Vision et objectifs

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme repose sur une vision puis des objectifs vérifiables, axés sur les impacts.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La vision sur laquelle repose le programme exprime clairement ce qui, à long terme, doit changer dans quels settings, chez quels groupes cibles et multiplicateurs. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les objectifs sont clairement en rapport avec la justification du programme. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les objectifs visent à avoir un impact sur les settings et les groupes cibles (objectifs d'impact). 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Tous les objectifs sont «smart», c.-à.-d. spécifiques, mesurables/vérifiables, ambitieux, réalistes et définis dans le temps. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les différents projets ont été sélectionnés de façon à se compléter de manière optimale à la lumière des objectifs du programme. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.2 Approche des phases de vie (settings et groupes cibles)

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le choix des settings, des groupes cibles et des multiplicateurs est justifié de manière plausible compte tenu des phases de vie et des effets recherchés.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les particularités des settings, des groupes cibles et des multiplicateurs (p. ex. caractéristiques, taille, ressources) sont connues et décrites.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les groupes cibles prioritaires et vulnérables, ainsi que les phases de la vie et transitions particulièrement déterminantes sont définis.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le choix des settings, des groupes cibles et des multiplicateurs tient compte des différents besoins d'un individu en fonction des phases de sa vie.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les principales personnes de référence et d'influence (famille, enseignants, professionnels de la santé, etc.) sont impliqués selon les cadres de vie sont concernés.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.3 Méthodologie

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les méthodologies sont fondées sur des liens de cause à effet supposés.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les liens de cause à effet entre les mesures/projets et les objectifs du programme sont explicités (p. ex. à l'aide de modèles d'impact).	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les méthodologies (stratégies, projets, méthodes) sont adaptées à différents contextes et permettent d'atteindre les groupes cibles et les objectifs.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les acteurs des settings, les groupes cibles et, le cas échéant, les multiplicateurs, sont associés à l'élaboration des mesures, des méthodes et des produits.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme et ses projets procurent aux multiplicateurs un avantage concret.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le choix des projets pour le programme est effectué sur la base de critères de qualité standardisés et contraignants.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La contribution des différents projets et mesures à l'atteinte des objectifs du programme est explicite.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.4 Impacts durables

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme vise des impacts durables.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Afin de réaliser des changements structurels durables dans les settings sélectionnés, le programme mise simultanément sur plusieurs niveaux d'action (individu, groupe, organisation, cadre de vie, politique/société).	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme et ses projets favorisent chez les groupes cibles une réflexion approfondie sur le thème de santé sélectionné (intensité, répétitions) et renforcent leur capacité à déterminer de manière autonome leurs processus de développement.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ En vue d'accroître son efficacité, le programme et ses projets favorisent l'engagement actif des multiplicateurs et des personnes de référence.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.5 Ressources du programme

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les ressources humaines et financières nécessaires au programme sont assurées.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Toutes les dépenses (charges d'exploitation, de personnel, etc.) et les recettes (fonds propres, fonds externes) requises pour la planification, la réalisation et l'évaluation du programme apparaissent dans le budget et sont équilibrées.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les intérêts des bailleurs de fonds ou des sponsors sont compatibles avec les valeurs qui sous-tendent le programme et avec les directives de sponsoring du setting sélectionné.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les moyens financiers et les ressources en personnel de tiers (partenaires, multiplicateurs, groupes cibles) sont assurés par des accords validés.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les mesures prévues pour atteindre les objectifs fixés sont réalistes, tant au niveau des finances que du calendrier.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.6 Financement

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme s'appuie sur plusieurs sources de financement garanties à long terme.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les cantons participent à hauteur de 50% au moins au financement des coûts du programme d'action cantonal.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les contributions au financement du programme d'action cantonal sont garanties sur plusieurs années.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

3.7 Structure (4 niveaux)

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme comprend et combine des mesures aux quatre niveaux suivants : les interventions, les politiques publiques, la mise en réseau et l'information du public.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme identifie, multiplie et ancre des projets éprouvés, efficaces et de bonne qualité.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme veille à l'établissement de liens et de passerelles entre ses projets.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme favorise des structures cantonales ou communales durables et vise à faire en sorte que les thèmes de l'alimentation, de l'activité physique et de la santé psychique deviennent ou restent des priorités de la politique cantonale en matière de santé.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme veille à diffuser à l'échelle du canton les offres qui ont été mises au point avec succès et à les ancrer durablement dans les structures existantes du canton.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme rassemble les forces en présence sur le thème de santé sélectionné et assure la cohérence et la coordination des offres dans le canton.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme sensibilise la population au thème de santé sélectionné.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme veille à ce que ses offres soient connues des groupes cibles et des multiplicateurs, et encourage ces derniers à les utiliser.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

4. Organisation du programme

4.1 Structure du programme

	CO	IM	VA	--	-	+	++
La structure du programme est adéquate et compréhensible pour tous les acteurs.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Il est clairement établi quels groupes, organisations et personnes doivent participer au programme en raison de leurs compétences spécifiques, de leur notoriété, de leur rôle ou de leur acceptation. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les acteurs des settings (personnes clés des groupes cibles ou concernés, multiplicateurs, etc.) sont représentés dans le programme et y contribuent de manière appropriée. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les fonctions et compétences décisionnelles de toutes les instances et de tous les acteurs (direction et équipe du programme, instances de pilotage et d'accompagnement, mandataires externes, etc.) sont réglées de manière claire et contraignante. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La structure du programme est adaptée et laisse à la direction du programme et aux directions des projets une marge de manœuvre suffisante. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les responsables et les équipes des projets sont adéquatement représentés dans l'organisation du programme. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme dispose d'une structure permettant d'apporter un soutien optimal aux projets. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

4.2 Qualifications

	CO	IM	VA	--	-	+	++
La direction du programme et les autres participants sont qualifiés pour leurs tâches et leurs expertises se complètent bien.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les compétences nécessaires pour la direction du programme et les membres de l'équipe du programme sont définies. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les participants au programme et les autres acteurs (p. ex. multiplicateurs, professionnels externes, mandataires) sont suffisamment qualifiés pour accomplir leurs tâches spécifiques et couvrent toutes les compétences requises pour le programme (sur le plan du contenu et de la méthode). 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La direction du programme dispose de connaissances approfondies dans le domaine de la promotion de la santé/la prévention, de la gestion de programme et du développement de la qualité. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les besoins en formation, en conseil et en accompagnement sont clairs. Les possibilités existantes pour y répondre sont utilisées. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La structure du programme couvre les disciplines pertinentes (santé publique, mais aussi psychologie, sociologie, sciences politiques, p. ex.), les secteurs (santé, mais aussi affaires sociales, aménagement du territoire, etc.) et les contextes (p. ex. régions linguistiques) nécessaires. 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

4.3 Mise en réseau et coordination

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme est mis en réseau et coordonné de manière ciblée.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les programmes, organisations et personnes clés pertinents pour le programme, de même que les problématiques partagées et leurs ressources sont identifiés.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les modalités de la mise en réseau et de la coordination sont réglées (p. ex. fréquence, contenus, canaux, plateformes, rencontres d'échanges).		x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La mise en réseau et la coordination, l'appui réciproque ainsi que la planification et la mise en œuvre conjointes de mesures produisent des synergies dont peuvent bénéficier le programme et ses projets.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Des alliances sont créées entre les acteurs de différents secteurs, disciplines, niveaux hiérarchiques, organisations et projets.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme collabore avec des organisations nationales/suprarégionales (p. ex. avec des associations de multiplicateurs ou de groupes cibles importants) afin de créer les conditions nécessaires à la mise en œuvre de projets et de mesures aux plans régional et local.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

4.4. Collaboration

	CO	IM	VA	--	-	+	++
La direction du programme, l'équipe du programme et les autres participants ont établi une collaboration constructive.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les participants au programme ont une conception commune de l'orientation du programme (vision, objectifs, méthodologies, etc.) et partagent les valeurs et les exigences de qualité qui le sous-tendent.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La collaboration entre tous les participants au programme est clairement définie.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La direction du programme a un style de gestion valorisant et motivant (veille à une bonne ambiance de travail, loue les prestations fournies, gère les désaccords et les conflits de manière à trouver des solutions, etc.).	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les étapes importantes du programme sont organisées de manière réfléchie et les succès sont fêtés ensemble.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La direction du programme, les membres de l'équipe du programme et les responsables de projet sont motivés à fournir un bon travail.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La direction du programme soutient les responsables de projet en cas de besoin et promeut activement les synergies entre les différents projets et mesures.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

5. Pilotage du programme

5.1. Réflexion

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme fait l'objet d'une réflexion systématique et régulière à différents niveaux, et est adapté le cas échéant.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme est géré en plusieurs étapes au moyen de séances de pointage. Ces étapes font l'objet d'une planification détaillée établissant des objectifs intermédiaires. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> L'évolution du programme (en termes de mesures, de collaboration, de l'atteinte des objectifs, de ressources financières et en personnel, etc.) et de son environnement est analysée au cours de séances de pointage, par exemple à l'aide de questions directrices ou de critères. 		x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Sur la base de ces réflexions, des conclusions pour la prochaine étape du programme sont formulées et des modifications sont effectuées le cas échéant. 		x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les séances de pointage du programme et des projets sont coordonnées. 		x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> A chaque étape du programme, l'évolution des différents projets et mesures fait l'objet d'une réflexion systématique avec les responsables. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

5.2 Documentation

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les aspects importants du programme sont documentés de manière cohérente et explicite.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Il existe des accords contraignants définissant quels aspects du projet sont documentés, par qui et de quelle manière, et comment la documentation est gérée. La protection des données est respectée à cet égard. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme est décrit en détail (esquisse, concept, calendrier, rapport final, etc.) et la version actualisée de ces documents est accessible aux participants au programme. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les décisions importantes sont consignées par écrit. 		x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les conclusions et expériences (positives et négatives) sont documentées de manière à permettre un transfert des expériences et des compétences dans d'autres programmes (p. ex. rapports d'évaluation, guides, etc.). 		x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Des modèles et instruments standardisés sont utilisés pour la planification, le pilotage et l'évaluation des projets. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les projets du programme et les mesures transversales sont documentés de manière à ce que la direction du programme puisse en tout temps s'informer de leur progression (décisions, modifications de la planification, etc.). 		x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

5.3. Communication

	CO	IM	VA	--	-	+	++
La communication interne et externe est ciblée.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le mode d'échange entre les parties impliquées dans le programme est réglementé de manière contraignante, tout comme les personnes à informer, quand, comment et à quel sujet. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> L'échange et la fourniture d'informations sont efficaces et satisfaisants pour toutes les parties impliquées dans le programme (informations pertinentes, moment opportun, etc.). 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le contenu de la communication externe (messages, conclusions) est préparé en fonction des destinataires et diffusé par le biais des canaux appropriés. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> La communication au niveau du programme et celle au niveau des projets sont harmonisées du point de vue du contenu et du calendrier. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

5.4 Appui aux projets

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme soutient les différents projets et promeut des processus d'apprentissage transversaux.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Les projets disposent d'un soutien optimal de la part du programme pour la planification, la mise en œuvre, l'évaluation et la valorisation. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme met régulièrement à disposition les dernières connaissances, qui peuvent être utiles pour les différents projets et partenaires dans le cadre de leurs activités (connaissances scientifiques, savoir et expériences d'experts). 	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Le programme organise l'échange de connaissances et d'expériences entre les participants au programme et promeut ainsi des processus d'apprentissage transversaux. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

5.5 Innovation

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme identifie, évalue et promeut des approches ciblées ou des projets novateurs et les utilise pour le développement du programme.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Une définition est donnée de ce que l'on entend par innovation dans le programme, et les responsabilités sont déterminées pour identifier et documenter les potentiels novateurs au sein et à l'extérieur du programme. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Des approches innovantes sont testées, évaluées, diffusées et utilisées dans le développement du programme. 	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<ul style="list-style-type: none"> Des critères de qualité standardisés sont utilisés pour évaluer la qualité de projets novateurs. 	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

6. Evaluation et valorisation

6.1 Evaluation

	CO	IM	VA	--	-	+	++
L'évaluation contribue à piloter le programme de manière optimale et à évaluer ses effets, ainsi que ceux de ses projets.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le but de l'évaluation et les questions auxquelles elle doit répondre sont clairement définis et planifiés.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les méthodes, les délais et les responsabilités concernant l'évaluation sont définis. Un concept d'évaluation existe pour les évaluations approfondies.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les résultats de l'évaluation (facteurs de succès, obstacles, etc.) sont utilisés pour le pilotage du programme.		x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ L'évaluation vérifie l'atteinte des objectifs et tient également compte des effets non prévus.	x	x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Un concept d'évaluation définit comment les différents projets et mesures sont évalués et comment les résultats de l'évaluation sont résumés et utilisés pour juger de la progression et des effets du programme.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

6.2 Atteinte des objectifs et ancrage

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Le programme a atteint ses objectifs et les conditions nécessaires à la pérennité de ses effets sont réunies.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Dans la phase de conception une réflexion a été menée de manière à maintenir les mesures et activités après la fin du programme et de préserver ses effets et ses résultats.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme et ses projets ont permis d'atteindre les personnes et groupes chez lesquels il existe un besoin d'intervention particulier.			x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme et ses projets ont produit les effets voulus dans les settings et les groupes cibles sélectionnés (atteinte des objectifs).			x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les conditions nécessaires à un ancrage des éléments du programme et des projets validés sont réunies (intégration, soutien politique, appui d'organisations importantes, financement assuré à long terme, etc.).			x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							

6.3 Transfert et multiplication

	CO	IM	VA	--	-	+	++
Les résultats et les conclusions du programme sont diffusés de manière ciblée et peuvent être utilisés pour la multiplication de projets ou éléments du programme.				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les résultats et les conclusions du programme et de ses projets sont présentés de manière compréhensible et sont accessibles aux personnes intéressées (rapports de programme/projet, guides de mise en œuvre, sites web, etc.).	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les résultats et les conclusions peuvent être utilisés dans d'autres programmes et initiatives de manière ciblée.	x			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Les conditions nécessaires à la multiplication de projets ou d'autres éléments du programme sont réunies (flexibilité des mesures, ressources, droits, outils, service responsable).	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ La direction du programme, les différents responsables de projet ou les autres participants au programme sont prêts à mettre à disposition leurs expériences et leurs connaissances pour la multiplication de projets ou le transfert du savoir.		x		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme identifie des exemples de bonnes pratiques dans ses projets et mesures.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▪ Le programme soutient la multiplication de projets et mesures éprouvés.	x	x	x	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Remarques:							